

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | Mario Antonio Donis Mancebo | CUI: | 2673529050101 |
| Número de contrato: | 029-365-2025-DGDC-MCD | Acuerdo Ministerial: | 888-2025 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | Técnicos | Nit del Contratista: | 6958079 |
| Número de Factura: | 2065253106 | Serie: | DOF53BA4 |
| Honorarios Mensuales: | Q5,000.00 | Período del Informe: | Mes de octubre de 2025 |
| Monto Total del Contrato | Q15,000.00 | Plazo del Contrato: | 01/10/2025 al 31/12/2025 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural. | | |

Objetivos del Contrato:

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para. La sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:


- Apoyé en el mantenimiento general de las oficinas que conforman la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la limpieza de estanterías, escritorios, archivos que se encuentran en las oficinas de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la distribución de documentos y/o paquetes de las diferentes dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural
- Apoyé en verificar el buen mantenimiento, orden y limpieza del edificio en general de la Dirección General de Desarrollo Cultural.

Mario Antonio Donis Mancebo
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Abner Joab Monroy Ascuc
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Encargado de Servicios Generales
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima primera)